

- projekt

UMOWA NA ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
DZP – 4/KC/2013

Zawarta w Bytomiu dnia 2013 roku, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000054127, posiadającym NIP: 626-25-10-567, REGON: 000296271, który reprezentuje:

Dyrektor – dr n. med. Krystyna Semenowicz - Siuda

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

wpisaną do KRS / EDG

NIP:

REGON:

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej Umowy **Stronami**.

Umowa została zawarta na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie „Przetargu Pisemnego Otwartego” na podstawie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest zadanie pod nazwą „Modernizacja bazy materialnej jedyne go w Bytomiu Oddziału Psychiatrii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu w zakresie terapii uzależnień i współuzależnień od alkoholu.

2. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w zakresie wymiany istniejących 2 kompletów drzwi pochodzących z lat 70 ubiegłego wieku na nowoczesne drzwi dwuskrzydłowe wraz z systemem monitorowania i nagrywania wejść do i wyjść z Oddziału Psychiatrii zlokalizowanego w budynku C1 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu. Roboty budowlane należy wykonać w warunkach czynnego Szpitala. Szczegóły techniczne opisujące zamówienie publiczne przedstawia program funkcjonalno-użytkowy (PFU), stanowiący integralny załącznik Nr 2 do umowy.
3. Realizacja zamówienia publicznego obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót w następującym zakresie:
 - a) Wykonanie projektu wykonawczego, który przed przystąpieniem do wykonywania robót podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego
 - b) Wykonanie demontażu istniejącej stolarki drzwiowej wraz z utylizacją gruzu;
 - c) Wykonanie nowych drzwi wejściowych o odporności ogniowej, co najmniej klasy EI 30 wraz z systemem monitorowania wejść do i wyjść z Oddziału Psychiatrii.
 - d) Uruchomienie systemu monitorowania i rejestracji wejść do i wyjść z Oddziału Psychiatrii wraz z protokołem przeszkolenia personelu Oddziału Psychiatrii w zakresie jego użytkowania oraz protokołem przeszkolenia pracowników działu technicznego w zakresie jego eksploatacji;
 - e) Sporządzenie kosztorysu powykonawczego metoda uproszczoną.
4. Dopuszcza się możliwość zamiany materiałów, urządzeń jak również technologii wykonania robót budowlanych przedstawionych w programie funkcjonalno-użytkowym, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego pod warunkiem, że zamiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
5. Zamiany, o których mowa w ust. 4 nie mogą spowodować wzrostu ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Ryczałtowa wartość wykonania całego przedmiotu umowy

(wraz z podatkiem VAT) wynosi:zł
słownie złotych:

w tym podatek VAT w wysokości 23%, tj.: zł
słownie złotych:

cena netto w wysokości: z ł
słownie złotych:

2. Kwoty określone w ust.1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie mogą ulec zmianie, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Powyższe wynagrodzenie zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian podatku VAT.

§ 3. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za wykonanie umowy, zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół końcowy wykonania i odbioru robót podpisany przez Strony bez uwag.
3. W przypadku wystąpienia opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 11 umowy.
5. **Rozliczenia z podwykonawcami** za wykonane przez nich części przedmiotu umowy następować będą w następujący sposób:
 - a) w przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców, Wykonawca składając fakturę, która opiewa na zakres wykonywany również przez podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i podwykonawcę w protokole stanowiącym podstawę do wystawienia faktury potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, który reprezentuje Zamawiającego na placu budowy, wykonawcę i podwykonawcę,
 - b) zapłata należności będzie następować w całości na rzecz Wykonawcy,
 - c) Wykonawca w terminie 10 dni przed upływem terminu płatności faktury przez Zamawiającego złoży potwierdzone przez bank kserokopie przelewów dokonanych na rachunki podwykonawców albo złoży oświadczenia podwykonawców, że wszystkie należności podwykonawców z tytułu zrealizowanych przez nich części przedmiotu zostały przez Wykonawcę uregulowane; nie przekazanie przez wykonawcę ww. dokumentów spowoduje zatrzymanie z faktury wynagrodzenia należnego podwykonawcom do momentu spełnienia tego warunku.
6. Brak dochowania przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 5 lit. c) zwalnia Zamawiającego od zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury w części dotyczącej zatrzymania kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę

§ 4. TERMINY REALIZACJI

1. **Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia: do 10 grudnia 2013 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy. Po realizacji wszystkich elementów harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego Wykonawca zgłosi przedmiot umowy do odbioru końcowego.
- 3 W przypadku zaistnienia rozbieżności w założonym i rzeczywistym terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zaktualizowania przedłożonego harmonogramu Aktualizacja ta nie może spowodować przedłużenia terminu zakończenia realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
- 4 Termin ustalony w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestoju i opóźnień zwinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowej, strajku generalnego lub lokalnych), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- 5 Opóźnienia, o których mowa w ust. 4, muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Kierownika Budowy, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i zaakceptowane przez Zamawiającego.

6 W przedstawionych w ust. 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 5. OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Wskazanie granic terenu budowy w terminie do 5 (pięciu) dni po podpisaniu umowy.
- 1.2. Przekazanie Wykonawcy, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę takiej konieczności, placu budowy, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty odbioru dokumentacji projektowej.
- 1.3. Przekazanie w nieodpłatne użytkowanie lub współużytkowanie znajdujących się na placu budowy pomieszczeń na odrębnie uzgodnionych zasadach.
- 1.4. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, obejmującego całość przedmiotu umowy.
- 1.5. Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę.
- 1.6. Dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 8 umowy.
- 1.7. Regulowanie płatności wynikającej z wystawionej faktury, na zasadach określonych w § 3 umowy.
- 1.8. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy na jego wnioski wszelkiej niezbędnej mu pomocy w uzyskiwaniu decyzji, uzgodnień i ustaleń z właściwymi organami administracji niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy. Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do udostępniania Wykonawcy wszelkich niezbędnych Wykonawcy dokumentów znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, udzielanie Wykonawcy pisemnych i ustnych wyjaśnień oraz udzielanie Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym wszelkich pełnomocnictw i upoważnień niezbędnych dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Przed rozpoczęciem prac projektowych zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego.
- 2.2. Wykonanie projektów wykonawczych wraz z wszelkimi koniecznymi uzgodnieniami, uwzględniających przepisy prawa budowlanego w zakresie umożliwiającym wykonanie robót budowlanych.
 - a) prace projektowe objęte umową zostaną wykonane przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania w zakresie objętym umową, zgodnie z prawem budowlanym,
 - b) rozwiązana projektowe muszą być zgodne z wymaganiami wynikającymi z programu funkcjonalno-użytkowego i winny być uzgodnione na etapie projektowania z Zamawiającym i właściwymi podmiotami; kompletny projekt wykonawczy musi być zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - c) z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji oraz zapłaty wynagrodzenia umownego **na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych przekazanej dokumentacji projektowej;** Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do wielokrotnego utrwalania dokumentacji projektowej w całości lub części, zwielokrotnienia dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką, wprowadzenie dokumentacji projektowej do obrotu na zasadach określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 2.3. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z kosztorysem powykonawczym w 3 egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) oraz na nośniku danych, w formacie pdf i dwg, oraz przekazanie jej Zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 2.4. Współpraca ze służbami Zamawiającego.
- 2.5. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część przedmiotu umowy do wykonania podwykonawcom. Sytuacja taka nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ kodeksu cywilnego.

- 2.6 Prowadzenie dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
- 2.7 Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych.
- 2.8 Przygotowanie wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcjami obsługi wbudowanych urządzeń technicznych.
- 2.9 Zgłaszanie robót do odbioru.
- 2.10 Przestrzeganie przepisów bhp i przeciwpożarowych.
- 2.11 Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
- 2.12 Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- 2.13 Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
- 2.14 Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu całości robót.

§ 6.

Podwykonawcy

*****/jeżeli dotyczy/*

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
2. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ kodeksu cywilnego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nn. umowy i przepisami obowiązującego prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie odpowiednimi przepisami kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 3 dni od daty jej zawarcia.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie do 3 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
9. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
10. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianego do wykonania,
 - b) terminów realizacji,
 - c) wynagrodzenia i terminów płatności,
 - d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

§ 7. REPREZENTACJA

1. Ze strony Wykonawcy **Kierownikiem Robót** będzie:, posiadający(-a) uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (nr uprawnień:
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany osoby wskazanej w ust. 1, niniejszego paragrafu oraz w załączniku nr do umowy, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca może wystąpić w wnioskiem o zmianę osoby, zgodnie z ust. 2 w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji osoby, zmiany miejsca zatrudnienia itp.).
4. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone dla danej funkcji.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
6. Zamawiający ustanawia **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** w osobie:
.....posiadający uprawnienia budowlane wykonawcze bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (Nr uprawnień);

§ 8. ODBIÓRY CZĘŚCIOWE I ODBIÓR KOŃCOWY

1. Strony ustalają, że data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
2. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, o których mowa w § 7 ust. 6 nn umowy i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 4 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez Kierownika Budowy wpisem do dziennika budowy.
3. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Dla dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atestów, protokoły prób i badań nowych urządzeń, instrukcje obsługi wbudowanych urządzeń technicznych, protokoły przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie ich obsługi, dziennik budowy, kompletną dokumentację powykonawczą i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszty uzyskania tych dokumentów obciążają Wykonawcę.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub istnienia wady możliwej do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 6.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie,
 - 6.2 nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,

- b) zażądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania badań w sytuacji zastosowania materiałów lub wykonanych robót budowlanych, co do których zachodzi podejrzenie, że nie spełniają wymogów jakościowych. W sytuacji potwierdzenia podejrzeń Zamawiającego koszty tych badań obciążają Wykonawcę.

§ 9.

RĘKOJMIA, GWARANCJA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **3 lata** od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie **3-letniej gwarancji** za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji – według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. **Gwarancja obejmuje:**
 - a) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
 - b) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie odbiorów, o których mowa w § 8 nn umowy, jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - c) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.
5. **Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:**
 - a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
6. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji wbudowanych urządzeń technicznych” w zakresie przedmiotu zamówienia wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.
7. Instrukcja użytkownika i eksploatacji jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
8. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać z przepisów prawa, zasad prawidłowej gospodarki, warunków technicznych producenta materiałów lub urządzeń, jak i aprobat technicznych, atestów i pozostałych dokumentów. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
9. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkownika i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
10. W przypadku niesporządzenia instrukcji użytkownika i eksploatacji przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez Zamawiającego wad i usterek w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 48 godzin.
12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki

- budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
13. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 12, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
 15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
 16. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
 17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.
 18. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej usterce.
 19. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Wykonawcy. Wniosek zostanie przesłany do Zamawiającego na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
 20. Zamawiający dokona w okresie gwarancji przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

§10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:**
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) gdy Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
 - d) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - e) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów poszczególnych elementów robót określonych w harmonogramie lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
 - d) gdy Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z zapisów § 13 nn umowy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt.

- c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń po cenach uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:
- a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie protokółarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę procentowego zaawansowania wykonania danego elementu; dopuszcza się także zastosowanie rozliczenia za pomocą kosztorysu powykonawczego spełniającego wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U 130, poz. 1389) sporządzonego metoda uproszczoną.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie terminu odbioru końcowego określonego w § 8 ust. 1 w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
- b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości netto całego przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub po upływie okresu gwarancji w wysokości 0,1% wartości netto całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w § 10 ust. 1 pkt 1.1. lit. a umowy.

- 3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.
- 4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
- 5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
- 6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
- 7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

§ 12.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności:
 - a) w okresie realizacji przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 37.000,00 złotych;
 - b) w okresie 3 lat od dokonania odbioru końcowego o którym mowa w § 8 ust. 1 nn umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 37.000,00 złotych..
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć ją Zamawiającemu w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
3. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
4. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy.

§ 13.

Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za dostawę mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z odrębnie zawartymi umowami lub porozumieniami.

§ 14.

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

§ 15.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może dokonywać innych czynności w celu przystąpienia osoby trzeciej do zobowiązań Zamawiającego.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym w szczególności: kodeks cywilny, prawo budowlane, prawo zamówień publicznych.

§ 17.

Ewentualne spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. formularz ofertowo-cenowy;
2. wykaz osób + kserokopia uprawnień ze strony Wykonawcy
3. wykaz osób + kserokopia uprawnień ze strony Zamawiającego
4. polisa OC;
5. program funkcjonalno – użytkowy;
6. protokół rozpoczęcia realizacji zamówienia publicznego;
7. dokumentacja projektowa wykonawcza protokół przekazania dokumentacji projektowej;
8. protokół przekazania placu budowy;
9. protokół unieszkodliwienia zdemontowanych wyrobów budowlanych wraz z kserokopią umowy zawartej z zakładem utylizacyjnym;
10. harmonogram wykonania robót budowlano – instalacyjnych;
11. kosztorys powykonawczy;
12. projekt powykonawczy;
13. zestawienie certyfikatów, atestów technicznych, aprobat, użytych materiałów i urządzeń
14. Instrukcja użytkowania i eksploatacji wbudowanych urządzeń technicznych, które wymagają przeglądów serwisowych;
15. protokoły przeszkolenia pracowników Działu Technicznego w zakresie eksploatacji oraz protokoły przeszkolenia pracowników Oddziału Psychiatrycznego w zakresie użytkowania systemu monitorowania wejść i wyjść z Oddziału Psychiatrii;
16. protokół końcowego odbioru zamówienia publicznego;
17. szczegółowe warunki udzielonej gwarancji