Dyrekcja Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu,

ul. Aleja Legionów 10

**zatrudni na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy**

**Głównego Księgowego**

**Wymagania:**

* wykształcenie - jeden z poniższych warunków (zgodnie z art. 54 Ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009 r.):

1. ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i co najmniej 3-letnia praktyka w księgowości,
2. ukończona średnia, policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna i co najmniej 6-letnia praktyka w księgowości,
3. wpis do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
4. posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

* 5-letnie doświadczenie pracy w służbach finansowo-księgowych, w tym 3 lata na stanowisku kierownika działu,
* znajomość ustawy o rachunkowości,
* znajomość ustawy o finansach publicznych,
* znajomość ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
* znajomość ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
* znajomość ustawy o działalności leczniczej,
* znajomość ustawy o ordynacji podatkowej,
* biegła obsługa komputera.

**Dodatkowe atuty:**

* umiejętność zarzadzania pracą zespołu,
* umiejętność pracy pod presją czasu,
* dodatkowym atutem będzie doświadczenie pracy w jednostkach ochrony zdrowia,
* dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność.

Osoby zainteresowane zatrudnieniem proszone są o składanie listu motywacyjnego oraz CV wg wzoru zamieszczonego na stronie Szpitala w Zakładce „Praca” wraz z klauzulą „Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim CV/liście motywacyjnym dla potrzeb aktualnej rekrutacji przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu” w Kancelarii Głównej Szpitala mieszczącej się w Budynku E (parter) – wejście od Alei Legionów 10 , 41-902 Bytom w godzinach od 7.00 do godz. 14:35 lub przesłanie na adres e-mail: [kancelaria@szpital4.bytom.pl](mailto:kancelaria@szpital4.bytom.pl), **do dnia 04.09.2025 r.**

O terminie i czasie spotkania wybrane osoby zostaną poinformowane telefonicznie celem przybycia na rozmowę kwalifikacyjną.

**Telefon kontaktowy**:

(32) 396 4500 – Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych

(32) 396 4611, 4612 lub 4610 – Dział Kadr